

# Rhetorik und Argumentation

**Ziel :** In diesem Seminar werden die grundlegenden Konzepte zur Führung professioneller Überzeugungsreden - auch durch zahlreiche Übungen - intensiv vermittelt. So sind die Teilnehmer schon nach kurzer Zeit in der Lage, wirkungsvolle Reden, auch solche von längerer Dauer, ohne größeren Zeitaufwand vorzubereiten und trotz geringerer Vorbereitungszeit überzeugend vorzutragen.

**Inhalt :** Andere durch gekonnte Argumentation zu überzeugen - nicht sie zu überreden oder zu überrumpeln - das ist die „Oberstufe der erfolgreichen Kommunikation“. Diese Fähigkeit wird immer stärker zur Schlüsselqualifikation für alle, die für ihre Unternehmen und Organisationen und nicht zuletzt für die eigene Zielerreichung ein wirkungsvolles Rüstzeug erwerben möchten. Inhaltspunkte dieses Seminars sind im einzelnen :

- ☉ Aufgaben der Argumentation
- ☉ Strategie der Gegenargumentation
- ☉ Argumentationstechniken
- ☉ Argumentationstechniken, die Sie meiden sollten
- ☉ Redefiguren
- ☉ Betonung und Atmung
- ☉ Begriffsdefinitionen
- ☉ Quellsatztechnik

**Methoden :** Es wird eine breite Palette von Vermittlungstechniken eingesetzt : Theorievermittlung, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch. Einzel- und Kleingruppenarbeit ermöglichen echte Lernfortschritte. Video-Feedback und ausführliche Seminarunterlagen bringen den Teilnehmern den optimalen Nutzen.

**Zielgruppe :** Mitarbeiter und Führungskräfte aller Ebenen

**Teilnehmer :** maximal 14

**Dauer :** 2 Tage à 8 Stunden

